

José Antonio Pérez Barboni

Ubicación: Ciudad de Panamá / joseperezbarboni@gmail.com /
www.linkedin.com/in/JosePerezBarboni

Piloto Privado de Avión, Internacionalista y Locutor

Experiencia Laboral

CANDIDATO POLÍTICO A DIPUTADO NACIONAL EN PANAMÁ

Candidato a diputado para la Asamblea Nacional / noviembre 2023 - ACTUALIDAD

- Candidato más joven a diputado nacional por el partido Movimiento Otro Camino Panamá del circuito 8-3 (circuito con 9 corregimientos y más de 170,000 electores) para las elecciones generales del 5 de mayo de 2024 en Panamá.

GERENTE DE HOTEL

Gilligan's Hotel & Resort (Queensland, Australia) / julio 2022 - julio 2023

- Encargado de la gestión de operaciones del hotel para mochileros más grande de Australia, adicionalmente, supervisar el servicio a los huéspedes.
- Manejo de GuestCentrix (software de hospitalidad), Microsoft Word, Excel y PowerPoint.
- Responsable de los informes diarios de las finanzas y estadísticas para la junta ejecutiva.

OFICIAL DE RELACIONES PÚBLICAS

Embajada de Catar en Panamá / enero - julio 2022

- Encargado de las relaciones públicas y protocolo para la misión diplomática. El rol lideraba el manejo de comunicaciones, organización de eventos, reuniones y apoyaba las negociaciones con entidades comerciales y gubernamentales.

GESTOR DE PROYECTOS (PMO)

Fútbol con Corazón - ACNUR (Panamá) / octubre - diciembre 2021

- Diseño, organización e implementación del proyecto "Liga de Todos 2021". Manejo de presupuestos, confección de reportes, y proyecciones. Planificar estrategias para gestionar alianzas con los patrocinadores y manejo de relaciones públicas relacionadas al proyecto.

PANELISTA EN PROGRAMA DE RADIO

TVN Media Panamá / febrero 2020 - diciembre 2021

- Análisis y locución semanal en “La Previa TVN” de temas sociopolíticos, económicos, culturales y demás. Adicionalmente, mantener acercamientos e interacción con políticos, empresarios, y miembros de la sociedad civil para su participación.

OFICIAL DE ASUNTOS ECONÓMICOS

Embajada Británica en Panamá / diciembre 2019 - septiembre 2021

- Gestión de proyectos educativos, económicos, de seguridad, banca, y responsabilidad social empresarial. Todo mediante planificación y ejecución junto a entidades gubernamentales y no gubernamentales. Apoyo diplomático durante las crisis del Covid-19 y Afganistán 2021.
- Administración y confección de presupuestos, contratos, requisiciones, manejo de material confidencial en políticas sociales, económicas, y de seguridad para análisis de datos e información, monitoreo, y reportes escritos y verbales.
- Estrategias de comunicación y relaciones públicas que incluían organizar y participar de eventos y reuniones de alto nivel para influenciar políticas nacionales, confección de discursos para el embajador, textos y coordinación de comunicaciones.

PASANTE DE ASUNTOS ECONÓMICOS

Embajada Británica en Panamá / agosto 2018 - diciembre 2019

- Apoyo en la organización de reuniones, contactar a posibles aliados estratégicos de la embajada, manejo y actualización de presupuestos de proyectos, eventos, y de la agenda del equipo.
- Planificación y supervisión de campañas de RSE que alcanzaban objetivos para influenciar políticas, y enviar mensajes de concientización. Liderar la organización de eventos internos y externos en la embajada y la residencia del embajador.

VOCERO Y ASESOR

Campaña presidencial de Ricardo Lombana (Panamá) / marzo 2018 - mayo 2019

- Asesoramiento directo al candidato para el manejo de líneas oficiales en medios de comunicación, en debates, estrategias de campaña, y confección de discursos.
- Lideré y auspicié eventos para promover el apoyo de la juventud al candidato.

Educación

- Licenciado en Relaciones Internacionales & Minor en Administración Pública / Florida State University, Florida, EE.UU.
- Licencia de Locución Profesional / Universidad del Istmo, Panamá.
- Piloto Privado de Aviación / Academia Echo Victor, Bell Ville, Argentina.

Idiomas

- Español – Nativo
- Inglés - Nativo
- Francés - Básico

Referencias

- Referencias a su disposición.